

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
комбинированного вида № 4 «Капитошка»**

ПРИНЯТО
На заседании Совета Учреждения
№ 01 от 15.09.2021 г

УТВЕРЖДЕНО
Приказом по учреждению
№ 123 от «15» сентября 2021 г

**Изменения в Положение о добровольных взносах и пожертвованиях
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№ 4 «Капитошка»**

1. Дополнить Раздел 1 «Общие понятия» следующими пунктами:

«1.4.Основные понятия:

В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

Законные представители родители, усыновители, опекуны, попечители детей, посещающих ДООУ.

Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

Добровольное, благотворительное пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях.

Жертвователю - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

Одаряемый - образовательное учреждение, принимающее целевые взносы, добровольные, благотворительные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора о целевых взносах и добровольных пожертвованиях.

Безвозмездная помощь (содействие) - выполняемые для ДООУ работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

1.5. Основным источником финансирования ДООУ является бюджет МО Климовского района.

Источники финансирования ДООУ, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику.

1.6. Дополнительная поддержка ДООУ оказывается в следующих формах:

- добровольные, благотворительные пожертвования;
- безвозмездное выполнение работ, предоставление услуг (безвозмездная помощь).
- целевые взносы.

1.7. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки ДООУ является добровольность ее внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников».

2. Внести изменения в «Раздел 2. Цели и задачи. Порядок привлечения добровольных взносов и пожертвований»: в пункте 2.5. исключить слова «- материальное стимулирование работников учреждения».
3. Внести изменения в «Раздел 3. Порядок приема и учета добровольных взносов и пожертвований» и дополнить раздел 3, пункт 3.4. следующим содержанием:

«3.4.1. Пожертвования в виде денежных средств от физических лиц передаются в учреждение на основании заявления о пожертвовании, от юридических лиц – на основании договора пожертвования. Договор добровольного пожертвования с физическим лицом может быть заключен по желанию гражданина.

Договор пожертвования оформляется в простой письменной форме, если:

- пожертвование делает организация и его стоимость превышает 3000 руб.;
- есть условие о пожертвовании в будущем;
- предмет пожертвования – недвижимое имущество (пункты 2 и 3 статьи 574 ГК).

В договоре пожертвования указывается:

- 1) имущество, которое жертвуется;
- 2) назначение пожертвования;
- 3) права и обязанности сторон;
- 4) порядок, в котором жертвователь перечисляет деньги или передает имущество;
- 5) порядок, в котором учреждение отчитывается, как потратило пожертвования;
- 6) срок действия договора. Если не указан срок, договор будет действовать до момента, пока стороны не исполнят все обязательства по договору (п. 3 ст. 425 ГК);
- 7) ответственность сторон;
- 8) адрес и банковские реквизиты учреждения.

3.4.2. Иное имущество (а также выполнение работ, оказание услуг) оформляется в обязательном порядке договором о пожертвовании, актом приема-передачи (актом выполненных работ, оказанных услуг). Имущество ставится на баланс учреждения в соответствии с действующим законодательством.

Стоимость передаваемого имущества, вещей или имущественных прав определяется сторонами договора.

3.4.3. При внесении целевых взносов в письменной форме оформляют договор пожертвования денежных средств ДОО на определенные цели (целевые взносы) по прилагаемой к настоящему Положению форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

3.4.4. При внесении добровольных пожертвований жертвователь вправе:

- указать целевое назначение вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования имущества по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению и Акт приема-передачи имущества (Приложение № 2).

- передать полномочия ДОО по определению целевого назначения вносимого им пожертвования.

3.4.5. Если пожертвование делает физическое лицо, также может быть оформлено заявление в произвольной форме с указанием в нем назначения пожертвования.

Приложение № 3 - Заявление гражданина (физического лица) о добровольном пожертвовании.»

3. Внести изменения в «Раздел 4. «**Порядок расходования добровольных взносов и пожертвований**» дополнить следующим содержимым:

«4.3. Если использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным Жертвователем назначением становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия Жертвователя, а в случае смерти гражданина-жертвователя или ликвидации юридического лица – жертвователя – по решению суда.

4.4. Использование привлеченных средств должно осуществляться в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.5. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы сотрудников Учреждения, оказание им материальной помощи.»

4. Дополнить Положение Разделом 6 «Заключительная часть» и изложить его в следующей редакции:

«6. Заключительная часть»

6.1. Положение о добровольных взносах и пожертвованиях муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 4 «Капитошка», а также изменения и дополнения к нему принимаются на Совете Учреждения и утверждаются приказом руководителя по учреждению.

6.2. Срок действия данного Положения – до принятия нового.

6.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно».

ДОГОВОР
добровольного пожертвования денежных средств или имущества

П. Климово, МБДОУ Детский сад № 4 «_____» _____ 20____ г

_____ (далее – Жертвователь) с одной стороны и
МБДОУ детский сад комбинированного вида № 4 «Капитошка» (далее – Одаряемый) в лице заведующего
Ланцевой Н.Е. (воспитателя группы)

_____,
действующих на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили
настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Жертвователь безвозмездно передает Одаряемому в собственность для использования в соответствии с
целями, предусмотренными настоящим договором, имущество или денежные средства (указать),
принадлежащее Жертвователю на праве собственности, далее – пожертвование.

1.2. Пожертвование оцененной стоимостью _____ в составе

1.3. Пожертвование передается Одаряемому свободным от прав третьих лиц – да, нет (**подчеркнуть**)

1.4. Передача пожертвования оформляется путем подписания сторонами акта приема-передачи
пожертвования. Пожертвование считается переданным со дня подписания сторонами указанного акта.

2. Назначение пожертвования

2.1. Пожертвование передается в целях

2.2. Если использование пожертвования в соответствии с указанными в п. 2.1. целями (целью) становится
невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, использование пожертвования на иные цели (цель)
возможно лишь с согласия Жертвователя, а при невозможности получить согласие Жертвователя – в
порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.3. Одаряемый уведомляет Жертвователя о невозможности использовать пожертвование в соответствии с
указанным в п. 2.1. целями (целью) с обоснованием причин этому препятствующих в течение 3 дней с
момента их возникновения.

2.4. Использование пожертвования на цели, не предусмотренные настоящим договором, дает право
Жертвователю или его правопреемнику требовать отмены пожертвования. В этом случае Одаряемый
должен возратить Жертвователю или его правопреемнику стоимость пожертвования в размере, указанном
в п. 1.2 настоящего договора, в течение 14 дней, при невозможности вернуть Жертвователю или
правопреемнику стоимость пожертвования – в порядке, предусмотренном законодательством Российской
Федерации.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Жертвователь передает пожертвование в срок, указанный в п.1.4. настоящего договора.

3.2. Жертвователь вправе проверять целевое использование переданного пожертвования.

3.3. Одаряемый вправе в любое время до передачи ему пожертвования отказать от него.

3.4. Одаряемый обязан вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвования.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий договор составлен в 2 (двух) идентичных экземплярах.

4.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они
совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

5. Адреса и реквизиты сторон

ЖЕРТВОВАТЕЛЬ

Дата _____ Подпись _____

ОДАРЯЕМЫЙ

ИНН 3216003708 КПП 324101001
л\с 20276Ц93030 УФК по Брянской области
Корсчет 40102810245370000019
Казначейский счет 03234643156280002700
БИК ТОФК 011501101
Отделение Брянск Банка России // УФК по Брянской
области г. Брянск
Брянская область пгт Климово , пер. Молодежный
,д.4,
Заведующая: Ланцева Н.Е.

Дата _____ Подпись _____
М.П.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида
№ 4 «Капитошка»

Акт
Приема- передачи добровольной, благотворительной помощи

От « » 20 г.

В соответствии с договором пожертвования от _____ № _ Жертвователь
_____ (в лице
_____, действующего на основании устава, если
Жертвователь – Организация), **передал**, а Одаряемый

_____ в лице _____, действующей на основании устава, **принял** в
качестве пожертвования принадлежащее Жертвователю на праве собственности
имущество, стоимостью _____ в
составе: _____

_____ для использования его в целях, определенных договором пожертвования имущества.

Подписи сторон:

ЖЕРТВОВАТЕЛЬ

ОДАРЯЕМЫЙ

(подпись, дата)

(подпись, дата)

Муниципальному бюджетному
дошкольному образовательному
учреждению детский сад № 4
«Капитошка»
(МБДОУ Детский сад № 4)
243040, р.п.Климово, пер.
Молодежный, д. 4
Тел./факс (48347)2-17-88;
e-mail: kapitoshka.doy@yandex.ru
ОКПО 47880072; ОГРН
1023201320911;
ИНН/КПП 3216003708/324101001

Заявление о добровольном пожертвовании

Я,

(фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, определяющего личность гражданина),
по собственному желанию передаю МБДОУ Детский сад № 4 в качестве пожертвования
денежные средства в размере _____ (сумма
прописью) руб. 00 коп.

Добровольное пожертвование носит (целевой, не целевой характер- подчеркнуть) и
предназначено для

(дата)

(подпись)

(расшифровка)